

兰州城市学院文件

兰城〔2021〕4号

兰州城市学院外国留学生奖学金 管理暂行办法

第一条 为促进我校留学生教育事业的发展，鼓励优秀留学生来我校学习汉语及攻读本科学位，规范我校外国留学生奖学金管理工作，依据《教育部关于印发〈留学中国计划〉的通知》（教外来〔2010〕68号）和《兰州城市学院路易·艾黎留学生奖学金实施办法（试行）》（兰城〔2016〕66号），结合学校工作实际，特制定本办法。

第二条 本办法所称外国留学生是指来我校就读具有外国公民身份的汉语生、本科生。

第三条 外国留学生奖学金评审坚持公开、公平、公正、择优的原则。

第四条 外国留学生奖学金资助标准和资助期限

学校设立了路易·艾黎留学生奖学金，其中包含注册费 200 元/年、学费（汉语生 10000、文科 12000、理工科 15000、艺术 16000）元/年、住宿费 3600 元/年和在校学习生活补助 10000 元/年（1000 元/月，每年发放十个月）。奖学金分 A、B、C、D 四类：A 类奖学金包含注册费、学费、住宿费和在校学习生活补助，其他如留学生综合保险费、签证费、教材费等不在奖学金资助范围。B 类奖学金包含注册费、学费、住宿费，其他费用如在校学习生活补助、留学生综合保险费、签证费、教材费等不在奖学金资助范围。C 类奖学金包含注册费、住宿费，其他如学费、在校学习生活补助、留学生综合保险费、签证费、教材费等不在奖学金资助范围。D 类奖学金为年度奖学金不超过 1000 元。

最长资助期限为：汉语生 1 年，本科生 4 年。获得奖学金的留学生通过年度评审后可继续获得资助，直至按期毕业。

第五条 申请外国留学生奖学金需具备以下资格条件

（一）申请人须为外国公民，身体健康，无犯罪记录。

（二）申请人须满足兰州城市学院外国留学生入学要求。申请汉语生项目者年龄一般不超过 22 周岁；申请本科项目者年龄一般不超过 25 周岁。

（三）学业成绩合格且未同时获得其他各类奖学金。

第六条 学校成立外国留学生奖学金评审小组，由分管留学生教育的校领导担任组长，成员不少于 5 人，由国际交流处负责

人、留学生管理科工作人员、留学生所在学院负责人等组成，负责外国留学生奖学金的评审等工作。国际交流处具体负责外国留学生奖学金评审组织工作。

第七条 外国留学生奖学金申请程序

(一) 兰州城市学院国际交流处每年 3 月初在其网站 (<http://ieo.lzcu.edu.cn/>) 发布当年的奖学金申请通知。

(二) 申请人需在通知发布之日起 60 天内将以下材料邮寄或直接送至兰州城市学院国际交流处留学生管理科。

1. 兰州城市学院留学生入学申请表。
2. 兰州城市学院路易·艾黎外国留学生奖学金申请表。
3. 个人普通护照复印件。
4. 最高学历证明原件或公证件。如申请人为在校学生，需提交本人就读学校出具的在学证明，录取后需补交学历证明原件或公证件。中英文以外文本需附经公证的中文或英文的译文。
5. 最高学历成绩单原件或公证件。中英文以外文本需附经公证的中文或英文的译文。
6. 语言（汉语）水平考试成绩复印件。
7. 个人陈述。用中文或英文撰写。内容包括个人的学习、工作经历，申请理由和学习、研究计划。
8. 在读学校两封推荐信（申请本科专业者提供），推荐信需用中文或英文撰写，推荐人签字并附联系电话及 Email。

申请材料不全者不予受理。无论录取与否，申请材料均不退还。

第八条 外国留学生奖学金评审工作程序

(一) 国际交流处对申请者资格和材料进行初步审核。

(二) 外国留学生奖学金评审小组每年5月上旬召开奖学金评审会议，对通过初步审核的申请者进行复审，必要时，对申请者进行面试（可通过网络视频进行），确定获得当年奖学金的人员名单。

(三) 评审结果在国际交流处网站上公示一周。

第九条 对外国留学生奖学金评审结果有异议的留学生，可以在公示阶段向评审小组提出申诉，评审小组应两周内研究并予以答复。

第十条 外国留学生奖学金的发放

外国留学生奖学金评审结果于每年5月中旬公示，公示结束后向奖学金获得者发送《兰州城市学院外国留学生奖学金通知》。

(一) 获得奖学金的留学生在正式报到注册后，其当年注册费、学费、住宿费等按第四条规定执行。

(二) 甘肃省丝绸之路专项奖学金（大二二年级留学生有资格申请）是学校留学生奖学金构成部分，获得者的当年注册费、学费、住宿费等参照第四条规定中A类奖学金执行并每月发放1200元生活补助，按十个月发放。

(三) 获得奖学金的留学生在开学当月十五日（含十五日）之前到校注册的，发给全月生活补助；十五日以后注册的，发给半个月生活补助；毕业生的生活补助发至学校确定的毕业之日的

当月；获得奖学金的留学生在学期间（正常假期除外）因个人或其它原因离华时间超过十五天的，其离华期间生活补助停发。

（四）申请休学或退学的奖学金生，自休学或退学申请获批当月起停发生活补贴，已经发放的生活补贴不予追缴。

第十一条 外国留学生奖学金资格的取消与保留

（一）获得奖学金的留学生须按学校规定时间办理报到、注册手续。未经学校批准逾期不报到者，按自动放弃入学处理，奖学金资格自动取消。

（二）获得奖学金的留学生入学后，学校将对申请材料进行复核，如发现材料不符或造假，取消其奖学金资格。

（三）获得奖学金的留学生须按规定参加奖学金年度评审，无正当理由不参加年度评审或评审不合格者，将被中止或取消奖学金资格。

（四）因患病经学校批准休学的获得奖学金的留学生，休学期间停发奖学金，其奖学金资格最长可保留一年。因其它原因休学的奖学金生，其奖学金资格不予保留。

（五）获得奖学金的留学生在享受奖学金期间如违反中国法律或学校规章制度，学校将根据情节轻重扣发、暂停或取消其奖学金。

（六）留学生每月生活补助依据留学生生活补助月度评审结果发放（见附件）。

第十二条 本办法涉及有关费用均为人民币元。

第十三条 本办法由国际交流处负责解释。

第十四条 本办法自发布之日起施行。

兰州城市学院
2021年1月10日

兰州城市学院办公室

2021年1月10日印发

(共印5份)

留学生生活补助月度评审表（____年__月）

Form of Monthly Evaluation for Scholarship Undergraduates

护照姓名 Passport Name		中文姓名 Chinese Name	
学号 Student Number		学院（盖章） School	
专业/汉语生 Major		奖学金类别 Scholarship Type	

（以下内容请班主任、辅导员或教务员填写） Please let the head teacher, counselor or academic administrator to fill in the following content

该生近一个月表现情况及评价 Performance and evaluation of the student last month:

1. 该生学习态度 Study attitude
☐好 Good ☐一般 Average ☐差 Bad

2. 出勤情况 Attendance
☐有旷课 Have absence without asking for leave ☐有请假 Have absence after asking for leave ☐全勤 No absence

3. 本月该生课堂表现 Behavior in class
☐好 Good ☐一般 Average ☐差 Bad

4. 本月作业情况 Situation of the homework
☐好 Good ☐一般 Average ☐差 Bad

5. 是否建议该生获得本月奖学金（生活补助） Does the head teacher agree whether the student can receive the monthly scholarship allowance or not? ☐是 Yes ☐否 No

班主任签名 Head Teacher's Signature:

院长签名 Dean's Signature:

填表日期 Date of Filling:

要求二级学院每月 5 日前必须完成该表格填写并交到留学生管理科，否则该月奖学金（生活补助）停发。

